

Ref. Conv- FU-168/2024

BASES DE LA CONVOCATORIA

1. PLAZA CONVOCADA

1.1. Se convoca el proceso selectivo para la cobertura de **1 Plaza de Study Coordinator (G4-Personal de Suport a la Recerca Clínica)** para el soporte a la investigación de **Fundació de Recerca Clínic Barcelona-Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer** para formar parte de la línea de investigación "*Inflammation of the upper and lower respiratory mucosa*". Para participar del proyecto: "*BREATHE: Blocking Respiratory Exacerbations: AI and data-driven Technology for Health Enhancement*". Dentro del Grupo de Investigación: "*IRCE*". Código oficial: 2023-SUD-3532. Financiado por: EUROPEAN COMMISSION - EIT Health e.V., con contrato indefinido de actividades científico-técnicas, en la siguiente categoría profesional:

Requisitos del aspirante: Titulación y experiencia solicitada.

- ✓ **Titulación:** Licenciado en Ciencias de la salud (Se valorará titulación de Médico especialista en Alergología).
- ✓ **Especialidad/Máster:** Se valorarán Máster o Cursos acreditados en Asma.
- ✓ **Experiencia previa:**
 - Se valorará Experiencia en proyectos de investigación y ensayos clínicos en asma/alergia.
- ✓ **Habilidades y aptitudes.**
 - Capacidad de organización y adaptación.
 - Capacidad de coordinación/priorización de múltiples tareas.
 - Capacidad de toma de decisiones.
 - Capacidad para el trabajo en equipo.
 - Orientación a resultados.
- ✓ **Idiomas:** inglés.

Funciones por desarrollar por la persona contratada:

Coordinar un ensayo clínico en asma grave bajo supervisión de la IP:

- ✓ Selección e inclusión de pacientes, programación de las visitas del estudio.
- ✓ Coordinación y realización de pruebas durante el estudio.
- ✓ Contacto periódico con los pacientes para monitorizar el cumplimiento/ resolver dudas.
- ✓ Organizar las visitas con el promotor (inicio, monitorización, cierre).
- ✓ Preparar auditories.
- ✓ Control de los datos completados por el data manager.
- ✓ Ayuda en la redacción de informes, artículos, comunicaciones a congresos.
- ✓ Disponibilidad para viajar a las reuniones del consorcio- 1/ año prevista.

Presentación de Solicitudes

Carta Presentación: Haciendo explícita la referencia de la convocatoria y la motivación personal de la solicitud.

Currículum Vitae: Incluyendo lista de publicaciones.

Documentación acreditativa de los méritos expuestos y de la titulación requerida.

Imprescindible adjuntar a la solicitud la Autorización debidamente firmada referente al Reglamento (UE) 2016/679, relativo a la protección de datos de carácter personal (Documento Adjunto, Página 3).

Lugar de Presentación:

Los candidatos podrán presentar sus solicitudes, indicando la referencia de la convocatoria a la que opten, de las siguientes maneras:

1. Entregándolo personalmente al Dep. de Recursos Humanos, situado en el Centro Esther Koplowitz, C/ Rosselló 149, en horario de 10 a 13 h de lunes a viernes.
2. A través de correo ordinario, a la dirección referenciada en el punto anterior.
3. Por correo electrónico al mail: fcrbrhh@recerca.clinic.cat

Periodo Presentación:

Desde la publicación de esta convocatoria hasta el 02/06/2024.

1.2. La contratación se efectuará según lo previsto en el Artículo 15 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 24.1 CE. 2 del Real Decreto 2720/98, de 18 de diciembre (BOE de 8 de enero de 1999), Ley 12/2001, de 9 de julio (BOE de 10 de julio) y disposiciones concordantes.

Se tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, la Directiva Comunitaria de 9 de febrero de 1976 y lo previsto en el Acuerdo del Consejo de ministros de 4 de marzo de 2005, por el que se aprueba el Plan para la igualdad de género en la Administración General del Estado.

Se tiene en cuenta la accesibilidad universal de las personas con discapacidad según el apartado 2º del Artículo 1 de la Ley 51/2003 de 2 de diciembre de igualdad de oportunidades y se reserva el 5% de las vacantes siempre y cuando superen los procesos selectivos y acrediten la discapacidad y la compatibilidad con el desarrollo de las tareas de manera que progresivamente obtuviésemos el 2% del total de la plantilla.

1.3. Las retribuciones brutas anuales inherentes a la plaza objeto de la presente convocatoria, serán fijadas en función de la experiencia aportada y las aptitudes de los candidatos.

1.4. De acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril relativo a la protección de las personas físicas en relación con el tratamiento de sus datos personales (en adelante el "Reglamento"), le informamos que:

- El responsable del tratamiento de sus datos es Fundació de Recerca Clínic Barcelona-Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (en adelante "FRCB-IDIBAPS"), con CIF G-59319681, y domicilio en Barcelona, calle Rosselló 149-153. Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos a través de protecciodades.recerca@clinic.cat o dirigiéndose al Director Jurídico, ubicado en C/ Rosselló 149-153 de Barcelona.
- La comunicación de sus datos vinculados a la presentación de su candidatura o entrega de su currículum se convierte en un requisito necesario con el objetivo y finalidad de llevar a cabo los procesos habituales de la gestión de la selección de personal de la Entidad.
- Esta información será utilizada por los servicios administrativos y laborales de nuestra entidad, cada uno en sus competencias, y puede ser enviada total o parcialmente a los estamentos oficiales que, por motivos legales, puedan exigir la comunicación de este tipo de datos.
- Los datos proporcionados serán conservados por un periodo de 1 año, así como una vez finalizada la relación durante el plazo necesario para cumplir con las disposiciones legales.
- Los datos que han sido facilitados podrán ser cedidos a un terceros país u organización internacional, en caso de que sean requeridos para justificar el contrato y /o financiación del salario del trabajador que los cede.
- Usted tiene derecho a acceder a sus datos, solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión. Así como limitar su tratamiento, oponerse y retirar el consentimiento de su uso para determinadas finalidades. Estos derechos los puede ejercer dirigiéndose al Director Jurídico, ubicado en la C/ Rosselló 149-153 de Barcelona, o a través del correo electrónico protecciodades.recerca@clinic.cat. Asimismo le informamos de su derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos frente a cualquier actuación del FRCB-IDIBAPS que considere que vulnera sus derechos.
- Desde 2015, IDIBAPS cuenta con el premio "[HR Excellence in Research](#)" de la Comisión Europea. Este es un reconocimiento al compromiso del Instituto con el desarrollo de una Estrategia de Recursos Humanos para Investigadores, diseñada para alinear las prácticas y procedimientos con los principios de la Carta Europea de Investigadores y el Código de Conducta para la Contratación de Investigadores ([Carta I Codi](#)). Por favor, consulte nuestra [Política de contratación](#).

Barcelona a 17/05/2024



AUTORIZO A

La **Fundació de Recerca Clínic Barcelona-Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer** a que trate mis datos con fines de selección de personal, quien los cederá únicamente en aquellos casos legalmente exigibles, de conformidad con lo expuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, y correspondiente normativa que lo desarrolla.

Nombre y Apellidos:

DNI/NIE:

Firmado:

Barcelona, a